# المدرسة النموذجية الخاصة، أبو ظبي

## سياسة سلوك الطلاب

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Review Date:** | March 2026 | | |
| **Next Review Date:** | March 2027 | | |
| **Acting Principal** | Mr. I J Nasari | | |
| ***Signature*** |  | ***Date:*** | 31-March-2026 |
| **MPS Board of Governors** | Haji. Meethalakath Mehmood | | |
| ***Signature*** |  | ***Date:*** | 05-April-2026 |

**مقدمة**

**تلتزم المدرسة النموذجية الخاصة بتعزيز بيئة تعليمية إيجابية، قائمة على الاحترام، وشاملة، تحتفي بالتراث الثقافي الغني لدولة الإمارات العربية المتحدة، وتحتضن التنوع. تُحدد سياسة سلوك الطلاب هذه التوقعات المتعلقة بسلوك الطلاب، وإجراءات معالجة المشكلات السلوكية، مع مراعاة الهوية الوطنية والحساسيات الثقافية. تهدف السياسة إلى:**

- **توفير بيئة تعليمية آمنة للجميع، تحترم قيم دولة الإمارات العربية المتحدة.**
- **تنمية الانضباط الذاتي والشعور بالمسؤولية في إطار التقاليد الإماراتية.**
- **تشجيع بيئة تعليمية إيجابية تُسهم في التحصيل الأكاديمي والتفاهم الثقافي.**
- **ضمان احترام جميع أفراد المجتمع المدرسي، وتعزيز الفخر الوطني وتقدير الثقافات المختلفة.**

**القيم الأساسية:**

**ترتكز سياسة سلوك الطلاب في المدرسة النموذجية الخاصة على القيم الأساسية التالية، مع مراعاة الهوية الوطنية لدولة الإمارات العربية المتحدة والاعتبارات الثقافية:**

**•الاحترام: معاملة الآخرين بلطف وتعاطف ومراعاة، مع الحفاظ على القيم الإماراتية المتمثلة في حسن الضيافة (الكريم) والآداب.**

**•المسؤولية: تحمل مسؤولية أفعالك وقراراتك، بما يعكس**

**أهمية المساءلة الشخصية في الثقافة الإماراتية.**

**•الصدق: الصدق والتصرف بنزاهة، بما يتماشى مع مفهوم الأمانة في الإسلام.**

**•السلامة: الحرص على سلامتك وسلامة الآخرين، والالتزام بلوائح السلامة في دولة الإمارات العربية المتحدة.**

**•التميز: السعي لتحقيق أفضل النتائج أكاديميًا وسلوكيًا، مجسدين رؤية دولة الإمارات العربية المتحدة للتطوير المستمر.**

**•الوعي الثقافي: تقدير واحترام الثقافات المتنوعة داخل دولة الإمارات العربية المتحدة والعالم.**

**مبادئ السياسة:**

**•تطبيق قواعد السلوك على أكمل وجه.**

**•غرس الاحترام والدعم للزملاء/الأقران وكبار السن على حد سواء.**

**•تعليم الطلاب كيفية تثقيفهم ومساعدتهم على التطور متعدد الأبعاد.**

**•الاعتراف بجميع الإنجازات.**

**•احترام ثقافة دولة الإمارات العربية المتحدة وعلامة الهوية الوطنية.**

**•على الجميع الاهتمام ببيئة المدرسة وممتلكاتها.**

**•الإيمان بسلامة الجميع.**

**•تقييم السلوك الجيد والسيئ. توقعات سلوك الطلاب**

**يُتوقع من الطلاب الالتزام بالتوقعات التالية في جميع الأوقات، بما في ذلك خلال ساعات الدراسة، وفي ساحات المدرسة، وفي الفعاليات التي تُنظمها المدرسة، وعبر الإنترنت:**

**•الاحترام: احترام المعلمين والموظفين والزملاء وممتلكات المدرسة، مع إظهار الاحترام لكبار السن وأصحاب السلطة وفقًا للتقاليد الإماراتية.**

**•الحضور والالتزام بالمواعيد: الوصول إلى المدرسة والصف في الوقت المحدد مع إحضار المواد اللازمة.**

**•النزاهة الأكاديمية: إكمال الواجبات والتقييمات بأمانة، مع الالتزام بالمبادئ الإسلامية للنزاهة والإنصاف.**

**•السلوك الصفي: المشاركة بنشاط، والاستماع باهتمام، وتجنب السلوكيات المشاغبة.**

**•الأجهزة الإلكترونية: استخدام الأجهزة الإلكترونية بمسؤولية وفقًا لإرشادات المدرسة المحددة، مع مراعاة الأعراف الثقافية المتعلقة بالاستخدام العام للتكنولوجيا.**

**• قواعد اللباس: الالتزام بقواعد اللباس المعمول بها، والتي يجب أن تكون محتشمة ومحترمة للأعراف الثقافية الإماراتية.**

**• السلامة: اتبع جميع قواعد وأنظمة السلامة، مع التأكيد على أهمية الحفاظ على بيئة آمنة للجميع.**

**•التنمر والتحرش: الامتناع عن أي شكل من أشكال التنمر أو التحرش بالآخرين، وتعزيز روح التسامح والشمول التي تحتفي بمجتمع الإمارات العربية المتحدة متعدد الثقافات.**

**•المخدرات والكحول: يُمنع منعًا باتًا حيازة أو تعاطي المخدرات والكحول داخل المدرسة، بما يتماشى مع قوانين دولة الإمارات العربية المتحدة وتعاليم الإسلام.**

**تعزيز السلوك الإيجابي:**

**تُقدّر المدرسة النموذجية الخاصة وتحتفل بسلوك الطلاب الإيجابي الذي يعكس التفوق الأكاديمي والالتزام بالهوية الوطنية لدولة الإمارات العربية المتحدة وقيمها الثقافية. وسيتم تطبيق نظام لتعزيز السلوك الإيجابي لتقدير الطلاب الذين يتمسكون بقيم المدرسة باستمرار. قد يشمل ذلك الثناء اللفظي والجوائز وبرامج التقدير التي تحتفي بالتقاليد الإماراتية والإنجازات الثقافية إلى جانب النجاح الأكاديمي.**

**6. المخاوف السلوكية والإجراءات التأديبية:**

Figure 1. Staging of Disciplinary Procedures

| Level of Misconduct | Occurrence | | | |
|---|---|---|---|---|
| | First Time | Second Time | Third Time | More than Three Times |
| **Level 1** | **Verbal Warning**<br>Discuss the expected change in behavior with the student. | **Written Warning**<br>Notify the parent in writing about the student's misconduct. | **Written Warning**<br>Notify the parent in writing and hold meeting(s) with them to agree on a reasonable joint home-and-school strategy.<br>The parent is required to sign an undertaking to support the agreed strategy. | **Written Warning**<br>Notify the parent in writing and summon the parent together with the Behavioral Management Committee to agree on how to implement a set of strategies aiming at reducing the negative behavior. |
| **Level 2** | **Written Warning**<br>Instruct the student to sign an undertaking not to repeat the offense.<br>Summon the parent, who is required to sign an agreement to support their child in reforming their behavior. | **Onsite Suspension**<br>Temporarily suspend the student up to 2 days and assign the student supervised study assignments inside the school with a notification to the parent.<br>Notify both the student and the parent of a second written warning.<br>Notify the Behavioral Management Committee to agree to a set of strategies for reforming the student's behavior.<br>The parent is required to sign an undertaking to support the agreed strategy. | **Onsite Suspension**<br>Temporarily suspend the student up to 3 days and assign the student supervised study assignments inside the school.<br>Issue a final warning in writing to the student and the parent.<br>Notify the Behavioral Management Committee to agree to a final set of actions for reforming the student's behavior.<br>The parent is required to sign an undertaking to support the agreed strategy. | **Expulsion**<br>Immediately suspend the student offsite until the end of the investigation for a maximum of 5 days, with a notification to the parent.<br>The Behavioral Management Committee shall evaluate the evidence and agree on a set of final disciplinary actions which may include expulsion.<br>After following the prior steps, if the student continues to repeat the offense, the school is permitted to apply to ADEK to expel the student. In making an application to ADEK, the school shall include evidence that all the prior stages have been followed, including proof of having provided sufficient support and counselling as per their behavior strategy. |

**6.1 مستويات سوء السلوك والأمثلة:**

| Level | Type | Examples | عواقب |
|---|---|---|---|
| **Level 1** | Minor | **التأخير، عدم إكمال الواجبات، انتهاك الزي الرسمي** | **التحذير اللفظي، إعادة التوجيه، مهام التأمل، الاتصال بالوالدين** |
| **Level 2** | Moderate | **التغيب عن الحصص، التعدي على ممتلكات الغير، محاولة السرقة، إساءة استخدام الأجهزة، الغش، المواد غير المناسبة** | **الاحتجاز، والمحادثة الموثقة، ومؤتمر الوالدين، وفقدان الامتيازات، والأنشطة التعليمية حول الوعي الثقافي** |
| **Level 3** | Major | **التنمر، الاعتداء، التخريب، المخدرات، سوء السلوك الجنسي، القتال** | **الإيقاف عن الدراسة داخل المدرسة/خارجها، الإحالة إلى السلطات، الطرد (الملاذ الأخير).** |

**6.2 اعتبارات في إدارة سوء السلوك:**

- **التواصل الملائم ثقافيًا: التركيز على إصلاح الضرر.**
- **مشاركة أولياء الأمور: إعلام أولياء الأمور/الأوصياء طوال الوقت.**
- **العدالة التصالحية: أساليب مصالحة تراعي الاعتبارات الثقافية.**

**7. سوء السلوك في الامتحانات:**

- **وفقًا للمرسوم الاتحادي لدولة الإمارات العربية المتحدة رقم ٢٠٢٣/٣٣، يشمل سوء السلوك ما يلي:**
- **الغش، والانتحال، والتواطؤ، وانتحال الشخصية، وتعطيل الامتحانات.**

**العواقب:**

- **عدم الحصول على درجة صفر، أو الرسوب في المقرر، أو الإيقاف عن الدراسة، أو الفصل حسب شدته.**
- **قد يواجه المخالفون من غير الطلاب غرامات.**

**الإبلاغ:**

- **قد تكون البلاغات مجهولة المصدر أو تُقدم إلى إدارة المدرسة. التحقيقات سرية.**

**8. المكافآت والعقوبات:**

**تؤمن المدرسة النموذجية الخاصة بتعزيز بيئة تعليمية إيجابية تُقدّر إنجازات الطلاب وتحتفي بها، إلى جانب فرض عقوبات مناسبة على سوء السلوك. تُحدد هذه السياسة نهجًا ثنائيًا للمكافآت والعقوبات:**

**المكافآت:**

**تشيد المدرسة بسلوك الطلاب الإيجابي الذي يعكس التفوق الأكاديمي والالتزام بالهوية الوطنية لدولة الإمارات العربية المتحدة وقيمها الثقافية، وتحتفل به. وسيتم تطبيق نظام مكافآت شامل لتحفيز الطلاب الملتزمين بقيم المدرسة وتقديرهم. قد يشمل ذلك:**

- **الثناء والتقدير اللفظي في الصف، أو التجمعات المدرسية، أو النشرات الإخبارية.**
- **جوائز الإنجاز التي تُقدّر التفوق الأكاديمي والتطور والمشاركة في الأنشطة اللامنهجية.**
- **فرص قيادية للطلاب الذين يُظهرون المسؤولية والسلوك الإيجابي.**
- **التقدير الثقافي للإنجازات المتعلقة بالهوية الوطنية لدولة الإمارات العربية المتحدة والتفاهم الثقافي.**
- **أنظمة الامتيازات التي تمنح امتيازات للسلوك الإيجابي المستمر.**

**العقوبات:**

**كما هو موضح سابقًا، تطبق المدرسة نهجًا متدرجًا لإدارة سوء سلوك الطلاب، مع مراعاة خطورة المخالفة وأي عوامل ثقافية قد تكون ذات صلة. (راجع القسم السابق لمزيد من التفاصيل حول الإجراءات التأديبية).**

**الأساليب التأديبية المحظورة: لن تدعم المدرسة استخدام أي من الأساليب التالية كإجراءات تأديبية.**

- **جميع أشكال العقاب البدني**
- **خفض الدرجات أو التهديد بخفضها**
- **العقاب الجماعي لسوء سلوك الفرد**
- **فرض واجبات مدرسية مفرطة**
- **السخرية من الطالب أو إهانته سرًا أو علنًا**
- **منعه من استخدام دورة المياه أو تناول الطعام**

**9 .اعتبارات إضافية**

- **خطط التعليم الفردية :(IEPs) تُعدّل حسب الحاجة للطلاب ذوي الخطط الفردية.**

- **مراعاة الحساسية الثقافية: احترام الخلفيات المتنوعة في جميع التدخلات.**
- **مراعاة الشعائر الدينية: تُراعي السياسة الالتزامات الدينية.**
- **فعاليات المدرسة: يتم التواصل بشأن التوقعات المتعلقة بالأنشطة داخل الحرم المدرسي وخارجه.**
- **المشاركة المجتمعية: التعاون مع أولياء الأمور والقيادات الثقافية والمؤسسات الدينية.**

**10. لجنة إدارة السلوك - الأدوار والأسماء:**

| المسؤولية | الاسم | الدور |
|---|---|---|
| الرقابة على السياسات والموافقة عليها | | **المدير** |
| التنفيذ والمراقبة | | **نائب المدير** |
| تكامل السلوك الأكاديمي | | **رئيس القسم الأكاديمي** |
| المراقبة على مستوى القسم | | **رؤساء الأقسام** |
| المراقبة/التقارير اليومية | | **المشرفون** |
| مراقبة السلوك (الأولاد) | | **معلمو الأولاد** |
| مراقبة السلوك (الفتيات) | | **معلمو البنات** |
| مراقبة السلوك (الأساسي) | | **معلمو المرحلة الابتدائية** |
| الدعم الاجتماعي والعاطفي والتوجيه الثقافي | | **مستشار التوجيه** |
| ردود الفعل على وضوح السياسة/إنصافها | | **ممثلي أولياء الأمور** |
| وجهة نظر الطالب حول السلوك | | **أعضاء مجلس الطلاب** |
| إرشادات الحساسية الثقافية | | **خبراء الثقافة** |

**لجنة تطوير ومراجعة سياسة سلوك الطلاب:**

**لضمان سياسة سلوك طلابية شاملة وفعالة تعكس الهوية الوطنية لدولة الإمارات العربية المتحدة والاعتبارات الثقافية، ستُشكل المدرسة النموذجية الخاصة (MPS) لجنة متخصصة. ستكون هذه اللجنة مسؤولة عن التطوير الأولي للسياسة وتنفيذها ومراجعتها وتنقيحها.**

**تشكيل اللجنة:**

**ستتكون اللجنة من مجموعة متنوعة من الجهات المعنية التي تمثل وجهات نظر مختلفة داخل مجتمع المدرسة. وفيما يلي بعض الأعضاء المقترحين:**

**●إدارة المدرسة:**

**سيتولى ممثل عن إدارة المدرسة، ومدير المدرسة و/أو نوابه، والرئيس الأكاديمي، ورؤساء الأقسام، والمشرفين، قيادة العملية التعليمية وضمان توافقها مع أهداف المدرسة.**

**●المعلمون: يمكن للمعلمين من مختلف المراحل الدراسية والتخصصات تقديم رؤى قيّمة حول سلوك الطلاب في سياقات مختلفة. وقد تم تعيين أعضاء هيئة التدريس التاليين للمراقبة وإعداد التقارير:**

**السيد شاندران (قسم البنين)**

**السيد ساجيف (قسم البنين)**

**السيدة سيني شاجي (بنات)**

**السيدة ديفيا بهاراتي (بنات)**

**الأستاذ علي أكبر (ابتدائي)**

**السيدة بافيا (الابتدائية)**

**●مرشد التوجيه: يقدم مرشد المدرسة خبراته في تنمية الطلاب، والتعلم الاجتماعي والعاطفي، والحساسية الثقافية. وقد تم تعيين الموظفين التاليين من قسم التعليم الشامل للمتابعة والإبلاغ:**

**أخصائي اجتماعي**

**أخصائي نفسي/مرشدة (لطلاب البنات)**

**رئيس قسم التعليم الشامل**

**●أولياء الأمور: يمكن لمجموعة تمثيلية من أولياء الأمور تقديم ملاحظات قيّمة حول وضوح السياسة، وإنصافها، وملاءمتها الثقافية.**

**●ممثلو الطلاب: يمكن أن يوفر إشراك أصوات الطلاب رؤى قيّمة حول وجهات نظرهم بشأن توقعات السلوك وعواقبه.**

**أعضاء مجلس الطلاب (رئيس قسمي البنين والبنات)**

**●خبير ثقافي (اختياري): بناءً على احتياجات المدرسة الخاصة، يمكن لخبير ثقافي مُلِم بتقاليد وقيم دولة الإمارات العربية المتحدة تقديم إرشادات لضمان مراعاة الحساسية الثقافية في السياسة. تم تكليف أعضاء اللجنة التالية أسماؤهم بالرصد وإعداد التقارير:**

**السيد ساجيف**

**السيدة سوابنا**

**السيد شريف باراسيري**

**السيدة بشرى**

**مسؤوليات اللجنة:**

- **وضع سياسة سلوك الطلاب الأولية، مع مراعاة الهوية الوطنية لدولة الإمارات العربية المتحدة والاعتبارات الثقافية.**
- **مراجعة الأبحاث الحالية وأفضل الممارسات المتعلقة بإدارة سلوك الطلاب.**
- **جمع الملاحظات من مجتمع المدرسة الأوسع (المعلمين، أولياء الأمور، الطلاب) من خلال الاستبيانات، ومجموعات التركيز، أو الاجتماعات العامة.**
- **ضمان توافق السياسة مع قوانين ولوائح دولة الإمارات العربية المتحدة.**
- **صياغة ومراجعة وثيقة السياسة.**
- **وضع خطة تواصل لإعلام مجتمع المدرسة بالسياسة.**
- **مراجعة السياسة وتعديلها بانتظام بناءً على الملاحظات والاحتياجات المتغيرة.**
- **الإشراف على تنفيذ السياسة.**

**اجتماعات اللجنة:**

**ستجتمع اللجنة بانتظام على مدار العام الدراسي لمناقشة تطوير السياسات وتنفيذها ومراجعتها. ينبغي أن تكون الاجتماعات منظمة جيدًا وأن تتضمن جداول أعمال ومحاضر واضحة.**

**التواصل:**

**يُعد التواصل المفتوح أمرًا أساسيًا. سيتم إبلاغ أولياء الأمور/الأوصياء بالمخاوف السلوكية طوال العملية. سيتم توفير تحديثات منتظمة حول سياسة سلوك الطلاب، بما في ذلك دمجها للهوية الوطنية لدولة الإمارات العربية المتحدة والاعتبارات الثقافية، من خلال موقع المدرسة الإلكتروني، ومؤتمرات أولياء الأمور والمعلمين، والنشرات الإخبارية للمدرسة.**

**المراجعة والتنقيح:**

**ستتم مراجعة سياسة سلوك الطلاب هذه سنويًا وتعديلها حسب الحاجة لتعكس الاحتياجات المتطورة لمجتمع المدرسة، وضمان استمرار توافقها مع الهوية الوطنية لدولة الإمارات العربية المتحدة وثقافتها.**

**الخلاصة:**

**تلتزم المدرسة النموذجية الخاصة بتعزيز بيئة تعليمية تعزز النزاهة الأكاديمية والإنصاف واحترام قيم دولة الإمارات العربية المتحدة. تُشكل سياسة سلوك الطلاب هذه، بتركيزها على مراعاة الثقافة والالتزام بمرسوم الإمارات العربية المتحدة بشأن سوء السلوك في الامتحانات، أساسًا لتحقيق هذه الأهداف. نحن نؤمن أنه من خلال العمل معًا، يمكن للطلاب وأعضاء هيئة التدريس والموظفين وأولياء الأمور خلق بيئة تعليمية إيجابية ومنتجة حيث يمكن لجميع الطلاب الوصول إلى إمكاناتهم الكاملة.**

# المدرسة النموذجية الخاصة، أبو ظبي

## نموذج الإبلاغ عن المخالفات والإجراءات المتخذة بشأن سياسة السلوك الطلابي

| | |
|---|---|
| **Date of reporting** | |
| Reported by: | |
| Designation: | |

## وصف الحادثة:

| | |
|---|---|
| Date and Time of the Incident: Location | |
| of the Incident: People involved (if | |
| any): | |

## الوصف التفصيلي للحادث:

Specific Policy (ies) violated:

**تأثير الحادث (وصف كيف أثر الحادث على المدرسة / عليك أو على الآخرين المعنيين):**

**معلومات إضافية:**

**•أرفق أي أدلة ذات صلة، مثل إفادات الشهود (فيديو/طلب مكتوب/رسائل واتساب/بريد إلكتروني)، ولقطات شاشة، وما إلى ذلك.**

**• اذكر ما إذا كنت قد أبلغت عن هذه الحادثة لأي شخص آخر سابقًا.**

Signature and date of the complaint / report

**تفاصيل لجنة العمل: أسماء أعضاء اللجنة، ومسمياتهم، وتوقيعاتهم:**

**Authorized Personnel:** **Principal: Mr. I J Nazari**

**Committee members:**

1. Dr. Abdul Rasheed. Vice Principal.
2. Mr. Mohamed Rafeek (HOS Boys-secondary)
3. Ms. Nitha Shibu. (HOS- Girls secondary)
4. Ms. Sheeja Shafi (HOS - Primary).
5. Ms. Varalakshmi (HOS – KG & Lower Primary).
6. Ms. Noor Ayesha –( HOI –Inclusion department)
7. Ms. Aysha Shareefa (Admin staff).
8. Ms. Nafeesa Saba ( facility manager)
9. Mr. Shanahas. (Transport in charge)

All student council members

Actions / measures taken:

Date: _____/____/_____ Venue:_____ Time:_____