المدرسة النموذجية الخاصة

سياسة التعليم المختلط

(متوافقة مع سياسة التعليم المختلط الصادرة عن ADEK لعام 2024)

تاريخ المراجعة:	**مارس2026**		
تاريخ المراجعة التالية:	**مارس 2027**		
القائم بأعمال المدير	**Mr. I J Nasari**		
التوقيع		**التاريخ:**	**31 مارس 2026**
مجلس إدارة (المدرسة النموذجية الخاصة)	**Haji. Meethalakath Mehmood**		
التوقيع		**التاريخ:**	**05 أبريل 2026**

1. الهدف

الغرض من هذه السياسة هو ضمان أن "المدرسة النموذجية الخاصة – أبوظبي" تعمل بما يتوافق تمامًا مع سياسة التعليم المختلط الصادرة عن دائرة التعليم والمعرفة (ADEK) لعام 2024. وتهدف هذه السياسة إلى توفير بيئة تعليمية آمنة ومحترمة وشاملة لجميع الطلبة، مع الحفاظ على القيم الثقافية والاجتماعية لدولة الإمارات العربية المتحدة.

2. النطاق

تنطبق هذه السياسة على جميع الطلبة، والهيئة التعليمية والإدارية، وأولياء الأمور، والزوار داخل المدرسة النموذجية الخاصة – أبوظبي. وتشمل ترتيبات التعليم المختلط في المدرسة، وتوزيع الكادر، وإدارة الصفوف، وبروتوكولات الإشراف من مرحلة الروضة وحتى الصف الثاني عشر.

3. التعريفات

- **التعليم المختلط :** ممارسة تعليم البنين والبنات معًا داخل الصفوف الدراسية أو ضمن بيئة تعليمية واحدة
- **الفصل بين الجنسين :** بيئات تعليمية أو مناوبات أو مرافق منفصلة للبنين والبنات.
- طلاب أصحاب الهمم **SEN:**
- دائرة التعليم والمعرفة – أبوظبي : **ADEK**

4. هيكل المدرسة وترتيبات التعليم المختلط

- **لتعليم المختلط (الروضة – الصف الثالث):**

يدرس البنون والبنات معًا في الصفوف نفسها تحت إشراف كادر تعليمي مؤهل.
ويمكن تعيين معلمين ومعلمات في هذه الصفوف بما يتوافق مع لوائح دائرة التعليم والمعرفة ومتطلبات حماية الطلبة.

- **مناوبات منفصلة حسب الجنس (الصف 4 – الصف 12):**

  - **الدوام الصباحي :**للبنات (الصف 4 – 12)

  - **الدوام المسائي :**للبنين (الصف 4 – 12)

تعمل هذه المناوبات في المبنى المدرسي نفسه ولكن في أوقات مختلفة لضمان الفصل الكامل بين الجنسين.

- لا تعتمد المدرسة مباني أو أقسامًا منفصلة للبنين والبنات؛ بل يتم تحقيق الفصل من خلال نظام المناوبات.

5. التوظيف والسلوك المهني

- توظّف المدرسة كادرًا من المعلمين والمعلمات.

- يُسند المعلمون والمعلمات إلى الصفوف بما يتوافق مع سياسة التعليم المختلط الصادرة عن دائرة التعليم والمعرفة، ومع إجراءات الحماية الداخلية.
ويجب على جميع الموظفين الالتزام بالسلوك المهني واحترام الحدود المرتبطة بالجنس في جميع الأوقات.
كما يُتوقع من جميع العاملين إكمال التدريب السنوي المتعلق بإرشادات حماية الطفل والتعليم المختلط الصادرة عن ADEK.

6. المرافق والإشراف

- يتم جدولة استخدام المرافق المشتركة (مثل المكتبات، المختبرات، أو غرف المصادر) بحيث لا يحدث تداخل بين مناوبات البنين والبنات.
ويعمل المشرفون وطاقم الدعم على ضمان انسيابية الانتقال بين المناوبات ومراقبة حركة الطلبة داخل الحرم المدرسي.
كما يتم تطبيق أنظمة التحكم في الدخول والمراقبة بالكاميرات لضمان السلامة والخصوصية.

7. الإمتثال للوائح ADEK

- تقوم المدرسة بمراجعة هذه السياسة وتحديثها سنويًا لضمان توافقها الكامل مع أي تحديثات تصدر عن دائرة التعليم والمعرفة.
- تم تصميم ترتيبات التعليم المختلط بما يتماشى مع متطلبات ADEK للتعليم المختلط في الحلقة الأولى، والفصل بين الجنسين ابتداءً من الحلقة الثانية وما بعدها.
- سيتم رفع أي تعديل مقترح على هيكل المدرسة أو طاقمها إلى دائرة التعليم والمعرفة لمراجعته واعتماده رسميًا.

8. الأدوار والمسؤوليات

الدور	المسؤولية
المدير/المديرة	ضمان تنفيذ هذه السياسة والالتزام بمعايير دائرة التعليم والمعرفة.(ADEK)
رؤساء الأقسام(HoS)	متابعة عمليات الصفوف والمناوبات للتأكد من الالتزام بمتطلبات الفصل بين الجنسين.
المشرفون ورؤساء المواد(HoDs)	تنسيق الجداول، ومتابعة توزيع الكادر، ومعالجة أي مخاوف تتعلق بالتعليم المختلط.
المعلمون	الحفاظ على السلوك المهني ودعم بيئة مدرسية تحترم الخصوصية بين الجنسين.
المرشدون وقسم طلاب الهمم(SEN)	ضمان الوصول العادل للخدمات الداعمة لكلا الجنسين مع الحفاظ على الخصوصية.
الفريق الإداري	إدارة سجلات الطلبة، والغياب، وتوزيع المناوبات وفقًا لهذه السياسة.

9. المتابعة والمراجعة

- سيتم مراجعة سياسة التعليم المختلط سنويًا من قبل فريق القيادة المدرسية، وذلك بما يتوافق مع إرشادات دائرة التعليم والمعرفة (ADEK) .

وسيتم أخذ ملاحظات الكادر والطلبة وأولياء الأمور بعين الاعتبار خلال عملية المراجعة.
كما سيتم إبلاغ جميع المعنيين بأي تحديثات أو تعديلات من خلال التعميمات الرسمية أو اجتماعات الهيئة التدريسية.

10. تاريخ تطبيق السياسة

تُطبَّق هذه السياسة اعتبارً ا من العام الدراسي **2027 – 2026** وبما يتماشى مع سياسة التعليم المختلط الصادرة عن ADEK لعام 2024.

المعتمَد من: مدير المدرسة النموذجية الخاصة – أبوظبي

تاريخ الاعتماد:_____

المراجعة القادمة : يونيو2027